

СТРАТЕГИЯ (ПЛАН-ПРОГРАМА)

ЗА РАЗВИТИЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ 2.2. ИСТОРИЯ И АРХЕОЛОГИЯ В ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“ (2021-2025 г.)

Стратегията за развитието на професионално направление „История и археология“ в ПУ е разработена в съответствие с целите и задачите, които се поставят в „Стратегия за развитие на ПУ „Паисий Хилендарски“ (2011 — 2020)“, приета от АС на ПУ на 19.12.2011 г. Стратегията се основава на „Действия за повишаване качеството на учебния процес в дългосрочен план /2016-2019/ в направление 2.2. История и археология и 1.3. Педагогика на обучението по история“, обсъдени и приети на заседания на Катедра „История и археология“, с Протокол №80/18.04.2016, т. 2 и Протокол № 81/09.05.2016, т. 3) и на „Стратегията (план-програма) за развитие на направление „История и археология“ в ПУ (2016-2020 г.)“, приета на заседание на Катедра „История и археология, с Протокол №88/23.01.2017 г., и утвърдена на заседание ФС на ФИФ с Протокол №107/06.03.2017 г. В настоящата редакция „Стратегията (план-програма) за развитие на направление „История и археология“ в ПУ (2021-2025 г.)“ е приета на заседание на Катедра „История и археология, с Протокол №141/29.10.2021 г. Утвърдена на заседание ФС на ФИФ с Протокол №167/17.10.2022 г.

Основните цели на Стратегията (план-програма) за развитие на направление „История и археология“ в ПУ са: осигуряване на **качествено образование**; провеждането и осигуряване на **научни изследвания и иновации**; **високоэффективно управление** на образователния процес; **конкурентоспособност** на обучението и произведените кадри; **разпознаваемост в националното и европейското образователно пространство**.

Като основни дейности за постигане на набеязаните цели се определят:

I. ИЗРАБОТВАНЕ, АКТУАЛИЗИРАНЕ И АКРЕДИТИРАНЕ НА УЧЕБНИ ПЛАНОВЕ И СПЕЦИАЛНОСТИ.

(отговорник: Постоянна комисия за изработване и актуализиране на уч.планове, катедрен ръководител, координатори на магистърски програми)

Уч. 2020-2021 г.:

1. Актуализиране на учебен план на специалност „История“ /редовна форма/;
2. Актуализиране на учебен план на специалност „История“ /задочна форма/;
3. Актуализиране на учебен план на специалност „Археология“ /редовна форма/;
4. Актуализиране на учебен план на специалност „Документалистика и архивистика“ /редовна форма/;
5. Актуализиране на учебен план на специалност „История и културно наследство“ /редовна форма/;

6. Нови учебни планове на професионална квалификация „Учител по история“ /специалисти – за нуждите на специалностите „Археология“ и „Документалистика и архивистика“ и неспециалисти – за други специалности);
7. Актуализиране на учебните планове на магистърските програми (при необходимост);
8. Внасяне в НАОА на документи за акредитиране на ДП „Исторически изследвания“;
9. Изготвянето на Доклад по САНК на НАОА за направлението.

Уч. 2021-2022 г.:

1. Актуализиране на учебния план на МП „История и цивилизации на Стария и Новия свят“;
2. Актуализиране на учебния план на МП „Българската история в балкански и европейски контекст“;
3. Актуализиране на учебния план на МП „Археология и археологическо културно наследство“;
4. Актуализиране на учебния план на МП „Сигурност в публичния и частния сектор“ (при необходимост);
5. Изработване на нов учебен план за МП, ориентирана към архиви, музеи и документално наследство

Уч. 2022-2023 г.:

1. Актуализиране на учебните планове на бакалавърските специалности (при необходимост);
2. Актуализиране на учебните планове на магистърските програми (при необходимост);
3. Изготвяне на Доклад-самооценка и приложения за програмна акредитация на професионално направление 2.2. История и археология в ПУ.
4. Изработване на учебни планове и акредитиране на дистанционна форма за обучение в специалностите „История“ и „Документалистика и архивистика“

Уч. 2023-2024 г.:

1. Актуализиране на учебните планове на бакалавърските специалности (при необходимост);
2. Актуализиране на учебните планове на магистърските програми (при необходимост).

Уч. 2024-2025 г.:

1. Актуализиране на учебните планове на бакалавърските специалности (при необходимост);
2. Актуализиране на учебните планове на магистърските програми (при необходимост).

II. СЪТРУДНИЧЕСТВА С УНИВЕРСИТЕТИ, МУЗЕИ И ОБЩИНСКИ ИНСТИТУЦИИ.

(срок постоянен)

1. Договор за сътрудничество с РАМ – Пловдив (отг.: доц. Попов, гл.ас. Драганов, гл. ас. Кирова-Йовчева);
2. Договор за сътрудничество с РЕМ – Пловдив (отг.: доц. Митрев);
3. Договор за сътрудничество с РИМ – Пловдив (отг.: доц. Радев, гл. ас. Маринова, ас. Шивачев);
4. Договор за сътрудничество с Държавен архив – Пловдив (отг.: доц. Пенджекова-Христева, гл. ас. Боянов);
5. Договор за сътрудничество с ДА „Архиви“ – София (отг.: доц. Пенджекова-Христева, гл. ас. Боянов);
6. Договор за сътрудничество с КРДОПБГДСРСБНА (отг.: доц. Пенджекова-Христева, гл. ас. Боянов; гл.ас. Маринова);
7. Договор за сътрудничество с ИФ на ВТУ (отг.: доц. Митрев);
8. Договор за сътрудничество с ИФ на СУ (отг.: доц. Радев, доц. Петрусенко);
9. Договори за сътрудничество с научни институти в системата на БАН (отг.: катедрен състав)
10. Договори за сътрудничество с общини, музеи, архиви и други институции, на чиято територия се провеждат учебни практики (отг.: доц. Попов, доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Драганов, гл.ас. Боянов, гл.ас. Кирова-Йовчева).
11. Ежегодни договори с училища за провеждането на практики и стажове във връзка с придобиването на квалификация „учител по история“ (отг.: доц. Митрев, доц. Славов, гл.ас. Маринова, ист.спец. Босилкова)

III. СТУДЕНТСКИ КЛУБОВЕ И УЧЕБНИ ПРАКТИКИ И СТАЖОВЕ.

(срок постоянен)

1. Осъществяване на научно-методическо ръководство на СИАК „Проф. Велизар Велков“ (отг.: гл.ас. Драганов);
2. Провеждане на учебни практики по археология в Пловдив и в рамките на експедиции извън Пловдив (отг.: доц. Попов, гл.ас. Драганов, гл.ас. Кирова-Йовчева);
3. Провеждане на учебни практики по документалистика и архивистика в архиви и други учредения и институции (отг.: доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Боянов);
4. Провеждане на учебни практики по музеология и практикуми по исторически дисциплини в музеи (отг.: доц. Митрев, гл.ас. Кирова-Йовчева);
5. Провеждане на учебни практики и стажове в училищата във връзка с придобиването на квалификация „учител по история“ (отг.: доц. Митрев, доц. Славов, гл.ас. Маринова).

IV. НАУЧНА ДЕЙНОСТ.

(срок постоянен)

1. Провеждане на ежегодни научни четения в катедрата (отг. доц. Петрусенко, доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Кирова-Йовчева, ас. Шивачев);
2. Издаването на минимум 2 научни статии годишно от всеки член на катедрата (по възможност в реферирани и индексирани издания) (отг.: катедрен състав).
3. Организиране издаването на научно списание на катедрата (отг.: доц. Митрев, доц. Димитров, доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Боянов);
4. Организиране на конференции и юбилейни сборници (отг. доц. Димитров, доц. Кацаров; доц. Митрев);
5. Развиване на активна дейност в Научен център за история и археология на войната (отг.: доц. Попов, доц. Кацаров, доц. Димитров);
6. Разработването на научни проекти към университетски фонд „Научни изследвания“ (отг.: катедрен състав);
7. Разработването на научни проекти към национален фонд „Научни изследвания“ (отг.: катедрен състав);
8. Разработването на научни проекти към други фондове (отг.: катедрен състав);
9. Продължаване на съвместните проучвания в областта на археологията с Държавен университет в гр. Брянск, Русия (по договор за сътрудничество) (отг.: доц. Попов, гл.ас. Драганов).

V. УЧЕБНИ ПОСОБИЯ И БИБЛИОТЕЧЕН ФОНД

1. Осигуряването на мултимедийни проектори (отг.: координаторите на МП; срок: постоянен);
2. Попълване на библиотечния фонд на Университетска библиотека с учебници за домашно ползване по основните исторически и археологически дисциплини и с книги и изследвания на историческа тематика за използване в читалнята (отг.: доц. Митрев, гл. ас. Драганов, ас. Шивачев; срок: постоянен).
3. Организиране на електронна библиотека за нуждите на направлението в ПУ (отг.: доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Боянов, ист.спец. Босилкова; срок: постоянен)

VI. ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА КАТЕДРАТА И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРИЕМА

(срок: постоянен)

1. Посещения в средните училища и рекламиране на специалностите (отг.: доц. Димитров, доц. Кацаров, доц. Радев, гл.ас. Маринова);
2. Установяване постоянни контакти с ученически клубове и кръжоци (отг.: доц. Димитров, доц. Кацаров, доц. Радев, гл.ас. Маринова);
3. Организиране на ежегодна изложба „Археологическо лято“ (отг.: доц. Попов, гл.ас. Драганов, гл.ас. Кирова-Йовчева);

4. Информирание на медиите за основни и важни дейности на Катедрата (отг.: доц. Митрев, доц. Кацаров, доц. Петрусенко);
5. Участия на членовете на Катедрата в телевизионни и радио предавания (отг. катедрен състав);
6. Подържането на страница на Катедрата във Фейсбук (отг.: доц. Митрев, ист.сп. Босилкова);
7. Издаването на рекламни брошури за специалностите в бакалавърска и магистърска степен (отг.: катедрен ръководител, отговорниците за бакалавърските специалности и магистърските програми);

VII. ВРЪЗКИ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА РЕАЛИЗАЦИЯ

(срок: постоянен)

1. Подържане на договорни отношения с възможно по-голям брой училища в Пловдив и региона с цел повишаване процента на професионална реализация (отг.: доц. Митрев, гл.ас. Славов, гл.ас. Маринова);
2. Насърчаване на индивидуални летни практики на студентите с цел бъдещото осигуряване на професионалната реализация (отг.: доц. Митрев, доц. Попов, доц. Пенджекова-Христева, гл.ас. Драганов, гл.ас. Кирова-Йовчева);
3. Създаване на регистър за професионалната реализация на завършилите специалностите от направление „История и археология“ (отг.: доц. Митрев, гл.ас. Боянов, гл.ас. Драганов).

VIII. РАЗВИТИЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ

1. Повишаване на чуждоезиковата подготовка (отг.: катедрен състав);
2. Повишаване на компютърните умения (отг.: катедрен състав);
3. Насърчаване на научното израстване на преподавателския състав, чрез логистично и финансово осигуряване на достъп до научни форуми (отг. доц. Митрев; доц. Попов);
4. Насърчаване на академичното израстване на преподавателския състав, чрез обявяването на конкурси (отг. доц. Митрев).